

FORMULARZ

# Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej

Rok szkolny 2026/2027

## 1. Dane dziecka

| Pole               | Typ              |
|--------------------|------------------|
| Imię i nazwisko    | tekst            |
| Klasa / oddział    | tekst, krótkie   |
| Data urodzenia     | data             |
| Adres zamieszkania | tekst, 2 wiersze |

## 2. Dane rodziców lub opiekunów prawnych

| Pole                          | Typ   |
|-------------------------------|-------|
| Imię i nazwisko — rodzic 1    | tekst |
| Telefon kontaktowy — rodzic 1 | tekst |
| Adres e-mail — rodzic 1       | tekst |
| Imię i nazwisko — rodzic 2    | tekst |
| Telefon kontaktowy — rodzic 2 | tekst |
| Adres e-mail — rodzic 2       | tekst |

*Prosimy o podanie aktualnych numerów telefonu. Kontakt z rodzicem jest niezbędny w sytuacjach nagłych oraz przy wątpliwościach dotyczących odbioru dziecka. O każdej zmianie numeru prosimy informować wychowawcę świetlicy.*

### 3. Planowany czas pobytu

Dokument demonstracyjny — treść przykładowa, nie stanowi obowiązującego aktu wewnętrznego.

Szkoła Podstawowa nr 7 · karta-zgloszenia-swietlica-2026-2027.pdf

Zaznacz właściwe pola:

- ☐ rano, od godziny: \_\_\_\_
- ☐ po lekcjach, do godziny: \_\_\_\_

Orientacyjne godziny odbioru w poszczególne dni:

| Dzień        | Godzina odbioru |
|--------------|-----------------|
| poniedziałek | pole            |
| wtorek       | pole            |
| środa        | pole            |
| czwartek     | pole            |
| piątek       | pole            |

Godziny są orientacyjne i służą planowaniu pracy świetlicy. Dziecko można odebrać w dowolnym momencie.

### 4. Uzasadnienie potrzeby opieki

- ☐ oboje rodzice pracują
- ☐ rodzic samotnie wychowujący, pracujący
- ☐ dziecko dojeżdża do szkoły
- ☐ dziecko oczekuje na zajęcia dodatkowe
- ☐ inne: \_\_\_\_\_

### 5. Informacje istotne dla bezpieczeństwa dziecka

| Pole                                     | Typ              |
|------------------------------------------|------------------|
| Alergie pokarmowe i inne                 | tekst, 3 wiersze |
| Choroby przewlekłe                       | tekst, 3 wiersze |
| Przyjmowane leki                         | tekst, 2 wiersze |
| Zalecenia lekarskie dotyczące aktywności | tekst, 2 wiersze |
| Inne informacje ważne dla opiekunów      | tekst, 3 wiersze |

Jeśli dziecko wymaga podawania leków w czasie pobytu w szkole, konieczny jest odrębny wniosek wraz z zaświadczeniem lekarskim.

## 6. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Telefon |
|-----|-----------------|-----------------------|---------|
| 1   | pole            | pole                  | pole    |
| 2   | pole            | pole                  | pole    |
| 3   | pole            | pole                  | pole    |
| 4   | pole            | pole                  | pole    |

Osoba odbierająca musi być pełnoletnia. Upoważnienie można zmienić w każdej chwili, składając nową listę w świetlicy.

Rodzeństwo powyżej dziesiątego roku życia może odbierać dziecko wyłącznie na podstawie odrębnego oświadczenia.

## 7. Samodzielny powrót do domu

- ☐ Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez moje dziecko o godzinie: \_\_\_\_
- ☐ Nie wyrażam zgody na samodzielny powrót

Zgoda obowiązuje do odwołania. Odwołanie składa się pisemnie.

## 8. Oświadczenia rodzica

- ☐ Zapoznałam/em się z regulaminem świetlicy szkolnej i akceptuję jego postanowienia.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że świetlica nie odpowiada za przedmioty przyniesione przez dziecko z domu.
- ☐ Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o zmianie danych kontaktowych oraz listy osób upoważnionych do odbioru.
- ☐ Zobowiązuję się do odbioru dziecka najpóźniej do godziny 17:00.

## 9. Podpis

|                                               |              |
|-----------------------------------------------|--------------|
| Miejscowość i data                            | pole         |
| Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego | pole podpisu |

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 7 im. Marii Konopnickiej w Zielonogaju, ul. Akacyjowa 12, 00-000 Zielonogaj. Kontakt z inspektorem ochrony danych: [iod@sp7.zielonogaj.pl](mailto:iod@sp7.zielonogaj.pl).

Dane przetwarzamy w celu zapewnienia dziecku opieki świetlicowej, na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na szkole. Podanie danych jest niezbędne do objęcia dziecka opieką.

Dane osób upoważnionych do odbioru przetwarzamy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa dziecka. Rodzic zobowiązuje się poinformować te osoby o przekazaniu ich danych.

Dane przechowujemy przez okres uczęszczania dziecka do świetlicy oraz przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentacji.

Przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Metryka dokumentu

Nazwa pliku: **karta-zgloszenia-swietlica-2026-2027.pdf**

Format: **PDF z polami do wypełnienia + wersja edytowalna**

Wersja: **1.0**

Obowiązuje od: **2 s.y**

Wystawca: **Szkoła Podstawowa nr 7 im. Marii Konopnickiej w Zielonogaju**

Organ prowadzący: **Gmina Zielonogaj**